

# EDITAL

## Elaboração de Planilhas Orçamentárias de Obras Públicas com o uso do Sinapi (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil)

**Data:** 23, 24 e 25 de setembro de 2024

**Horário:** 08h30 - 17h30 (dia 23/09) e 08h30 - 12h30 (dias 24 e 25/09) | 16 horas-aulas

### DLS TREINAMENTOS

A DLS Treinamentos tem como objetivo atender com excelência, compromisso e inovação os diversos trabalhadores que compõem a Administração Pública, nos âmbitos federal, estadual e municipal, sempre voltada ao constante desenvolvimento e aperfeiçoamento desses profissionais. Contamos com instrutores e consultores especialistas que possuem ampla experiência e reconhecimento no mercado. O diferencial da DLS Treinamentos é a qualidade e o compromisso de proporcionar o desenvolvimento profissional de forma atualizada e didática.

Nosso foco é a capacitação e excelência profissional, por isso, atuamos também na realização de eventos, congressos, exposições e feiras, além de realizar consultoria e assessoria técnica especializada em Contabilidade Pública e áreas afins.

**Razão Social:** DLS Treinamentos Ltda

**CNPJ:** 29.300.259/0001-30

**Inscrição Estadual:** 0783796800135

**Telefone:** (61) 99408-0088 (*WhatsApp*) ou (83) 98128-2340

**Endereços eletrônicos:** [contato@dlstreinamentos.com.br](mailto:contato@dlstreinamentos.com.br) | [secretaria.dlstreinamentos@gmail.com](mailto:secretaria.dlstreinamentos@gmail.com)

**Endereço:** Quadra QNB 2 Lote 36 SN – Parte E, Taguatinga Norte | Brasília/DF | CEP: 72.115-020

**Sítio:** <https://dlstreinamentos.com.br/>

## REALIZAÇÃO

**Data:** 23, 24 e 25 de setembro de 2024

**Horário:** das 08h30 às 17h30 (dia 23/09) e das 08h30 às 12h30 (dias 24 e 25/09)

**Carga horária total:** 16 horas-aulas

**Plataforma de videochamada:** *Google Meet*

**Informações complementares:** curso completo de orçamentação de obras públicas com o Sinapi, atualizado com as disposições da nova Lei de Licitações e Contratos. Inclui a recente jurisprudência do TCU sobre o tema, com exposição sobre os novos cadernos técnicos do Sinapi.

## ESCOPO E METODOLOGIA

O Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil – Sinapi é o referencial oficial de preços para contratação de obras públicas e serviços de engenharia pela Administração Pública Federal. Com relação ao tema, o Decreto 7983/2013 determina que os custos Sinapi sejam utilizados como referências para os valores de obras públicas executadas com recursos federais. Ademais, a Lei 13.303/2016, que disciplinou o regime licitatório das empresas estatais, e a nova Lei 14.133/2021 (nova Lei de Licitações e Contratos) trazem disposições obrigando o uso do referido Sistema, inclusive nas contratações de obras que não contam com a previsão de recursos federais.

Desde 2013, iniciou-se processo para aferir as composições de custos do Sinapi, a partir da observação de várias de obras distribuídas no território brasileiro, realizando-se levantamento de dados do consumo de materiais e de produtividade da mão de obra e de equipamentos para execução de serviços. Ante o exposto, esse treinamento visa promover um treinamento avançado sobre orçamentação de obras utilizando o Sinapi, contando com uma abordagem inédita, focada na jurisprudência do TCU sobre o tema.

No decorrer do curso, em paralelo com a apresentação do conteúdo, será desenvolvido integralmente um orçamento real, contemplando desde os serviços preliminares da obra até os seus acabamentos, tomando como base as composições de custo do Sinapi. Para esse exemplo prático, será adotado o projeto-padrão do Sinapi que contempla a obra de um edifício residencial multifamiliar, de 4 pavimentos sem elevador, com 986,34 m<sup>2</sup> de área equivalente (16 unidades habitacionais de 49,08 m<sup>2</sup>), padrão baixo, alvenaria convencional, com sala, dois quartos, banheiro, cozinha e área de serviço.

## PÚBLICO ALVO

Gestores e fiscais de obras; Gerentes de contratos de obras; Advogados; Construtores; Projetistas; Engenheiros; Arquitetos; Auditores; Gestores Públicos; Orçamentistas; Servidores públicos e profissionais relacionados com o processo de contratação e concorrência pública de infraestrutura.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### Módulo I – Introdução

1. Propriedades do Orçamento de Obras; 2. O processo de formação do preço de obras públicas; 3. Disposições do Decreto 7.983/2013 e das Leis 14.133/2021 e 13.303/2016.

### Módulo II – Visão Geral do Sinapi

1. Histórico e origem. Como o Sinapi funciona?; 2. Tipos e relatórios gerados pelo Sinapi: Relatórios de insumos, relatórios de composições de serviços e relatórios de orçamentos de projetos; 3. Manual de metodologias e conceitos do Sinapi; 4. Cálculos de parâmetros do Sinapi (encargos sociais, encargos complementares e custos dos equipamentos); 5. Catálogo de composições analíticas; 6. Responsabilidades do IBGE e da CEF; 7. Metodologia da árvore de fatores; 8. Manutenção das composições e dos insumos; 9. Insumos representativos (C), representados (CR) e atribuídos (AS); 10. Tipos de composição de custo unitário do Sinapi; 11. “Kits de composições”; 12. Composições representativas; 13. Composições auxiliares de transporte de materiais no canteiro de obras; 14. Apresentação dos principais cadernos técnicos das composições aferidas do Sinapi; 15. Jurisprudência do TCU.

### Módulo III – Mão de Obra e Encargos Sociais

1. Apropriação da produtividade da mão de obra no Sinapi; 2. Fatores que influem na produtividade; 3. “árvore de composições”; 4. Encargos sociais para mão de obra horista e mensalista; 5. Conversão dos salários de mensalistas para horistas; 6. Composições auxiliares de custo com mão de obra do Sinapi: i) Alimentação dos Empregados ii) Transporte dos Empregados iii) Exames médicos iv) Seguro de vida v) EPI vi) Ferramentas vii) Capacitação exigida pelas normas regulamentadoras (NR) do Ministério do Trabalho.

### Módulo IV – Desoneração da folha de pagamento

1. Disposições da Leis 12.844/2013, 13.043/2014, 13.161/2015, 13.670/2018, 14.020/2020 e 14.784/2023; 2. Quais tipos de obras estão desonerados? 3. Como preparar os orçamentos para as licitações? Com ou sem desoneração? 4. O impacto nos encargos sociais 5. Relatórios do Sinapi com ou sem desoneração 6. Como e quando utilizá-los? 7. A incidência da contribuição previdenciária sobre a receita bruta 8. Entendimentos do TCU sobre o tema 9. O impacto da desoneração da folha nos contratos em andamento 10. Será necessário realizar o reequilíbrio dos contratos? Como realizar tal procedimento?.

### Módulo V – Materiais de Construção

1. Metodologia de Apropriação dos Coeficientes de Consumo no Sinapi; 2. Custos unitários dos materiais; 3. Metodologia de pesquisa de preços adotada pelo IBGE para alimentação do Sinapi; 4. Insumos representados x insumos representativos; 5. Imputação de preços; 6. Como orçar obras executadas fora dos grandes centros urbanos? 7. Custos com fretes; 8. Coletas extensivas; 9. Transportes internos da obra; 10. Cotação de preços: Definição de critérios de obtenção dos custos de materiais: Menor preço (cotação no mercado ou custos de materiais objeto de pregão), Média Aritmética, Mediana, Moda; 11. Aplicação por analogia da IN SLTI 65/2021 para cotação de preços de materiais; 12. Utilização e cuidados com as cotações de preços; 13. Causas para distorções entre custos

referenciais e preços efetivamente transacionados: i) Efeito cotação ii) Efeito “Administração Pública” iii) Efeito barganha iv) Efeito correlação v) Efeito imputação vi) Efeito prazo vii) Efeito marca; 14. Acórdão 2.984/2013 - Plenário (pesquisa de preços) e outros julgados do TCU.

#### **Módulo VI – Mobilização e Desmobilização**

#### **Módulo VII – Instalação do Canteiro de Obras**

#### **Módulo VIII – Equipamentos de Proteção Coletiva no Sinapi**

#### **Módulo IX – Administração Local e Manutenção/Operação do Canteiro de Obras**

1. Salários da mão de obra indireta; 2. Custo com veículos leves e outras viaturas; 3. Como fazer a medição da administração local? 4. Como orçar tais parcelas de custo? 5. Estudos de casos e jurisprudência do TCU.

#### **Módulo X – Custo Horário dos Equipamentos**

1. Custos Operativos e Improdutivos; 2. O fator de tempo de trabalho (FTT) utilizado pelo Sinapi; 3. Metodologia de cálculo dos custos horários produtivos e improdutivos utilizados pelo Sinapi: i) Vida útil dos equipamentos ii) Seguros e impostos iii) Horas trabalhadas por ano e horas disponíveis por ano iv) Depreciação v) Juros vi) Custo de manutenção vii) Custos de operação.

#### **Módulo XI – BDI**

1. Exigência de detalhamento do BDI; 2. Parcelas que compõem o BDI: i) Despesas Financeiras ii) Administração Central iii) Impostos iv) Seguros e Garantia v) Riscos (Incertezas e Contingências) vi) Remuneração; 3. Fórmula de cálculo do BDI; 4. BDI de obras beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento; 5. BDI Diferenciado para fornecimento de materiais e equipamentos relevantes; 6. Obtenção de um BDI de referência; 7. Acórdão 2.622/2013 – Plenário - Faixa referencial de BDI do TCU para obras públicas.

#### **Módulo XII – Utilização de Sistemas Referenciais de Preços e do Sinapi**

1. Como utilizar tabelas referenciais de custos; 2. Outros sistemas referenciais de preços; 3. Exemplos de adaptações nas composições referenciais do Sinapi; 4. Elaboração de um orçamento utilizando o Sinapi.

#### **Módulo XIII – Orçamento para Aditivos Contratuais**

1. Inclusão de serviços novos; 2. Definição do jogo de planilha; 3. Pressupostos para ocorrência do jogo de planilha; 4. Apuração do jogo de planilha: i) Método do Desconto ii) Método de Comparação com a Proposta da Segunda Licitante melhor Classificada; 5. O que fazer quando o jogo de planilha for detectado? 6. Disposições do Decreto 7.983/2013 sobre aditivos; 7. Como evitar o jogo de planilha?

#### **Módulo XIV – Orçando com o Sinapi**

Elaboração completa do orçamento para licitação de uma obra de edifício residencial multifamiliar, de 4 pavimentos sem elevador, com 986,34 m<sup>2</sup> de área equivalente (16 unidades habitacionais de 49,08 m<sup>2</sup>), padrão baixo, alvenaria convencional, com sala, dois quartos, banheiro, cozinha e área de serviço.

## INSTRUTOR

### André Pachioni Baeta

Auditor Federal de Controle Externo do Tribunal de Contas da União, atuando na fiscalização e controle de obras públicas. Participou, como integrante da equipe de auditoria ou como supervisor da fiscalização, de diversas auditorias de obras públicas. Ocupou por três anos o cargo de direção da divisão encarregada da gestão do conhecimento do TCU em auditoria de obras, bem como do desenvolvimento de métodos e procedimentos relativos ao tema. Área também incumbida de auditar os sistemas referenciais de preços da Administração Pública Federal.

Dentre outros trabalhos, foi responsável pela elaboração do Roteiro de Auditoria de Obras Públicas do TCU e pela Cartilha “Orientação para Elaboração de Planilhas Orçamentárias de Obras Públicas” do TCU. Atualmente, exerce a função de Assessor em Gabinete de Ministro do TCU. É autor dos livros “Orçamento e Controle de Preços de Obras Públicas” e “Regime Diferenciado de Contratações Públicas – Aplicado às Licitações e Contratos de Obras Públicas”, publicados pela Editora Pini, e coautor dos livros “Lei Anticorrupção e Temas de *Compliance*”, editado pela Editora Juspodivm, e Pareceres de Engenharia, editado pelo Clube dos Autores.

Também é conferencista em diversos eventos e instrutor da ESAF, do Instituto Serzedello Corrêa – TCU, do Conselho Nacional de Justiça e de outras empresas, onde ministra cursos sobre RDC, licitação e fiscalização de contratos, auditoria e orçamentação de obras públicas. Foi eleito presidente do Conselho Deliberativo do Instituto Brasileiro de Auditoria de Obras Públicas – Ibraop para os biênios 2013/2014 e 2015/2016. Ainda no âmbito do Ibraop, coordenou a elaboração das Orientações Técnicas OT-IBR 004/2012 (Precisão do Orçamento de Obras Públicas) e OT-IBR 005/2012 (Apuração do Sobrepreço e Superfaturamento em Obras Públicas).

## MATERIAL DIDÁTICO

Os participantes receberão material didático virtual via correio eletrônico.

## CRITÉRIOS DE APROVAÇÃO

Para receber a certificação, o participante deverá obter frequência mínima obrigatória de **80% da carga horária total**, desprezada a parte fracionária.

## CERTIFICAÇÃO

O certificado será enviado digitalmente ao respectivo endereço eletrônico dos participantes que obtiverem a frequência mínima, em até 72 horas após o término do evento.

## VALOR DO INVESTIMENTO

O valor da inscrição é de **R\$3.120,00 (três mil cento e vinte reais)** por participante.

### PROMOÇÃO DLS TREINAMENTOS | CURSOS VIRTUAIS

**A cada cinco inscrições no mesmo curso virtual, vinculadas a mesma fonte pagadora, o órgão ganha uma cortesia a serem utilizadas no referido curso, por servidores ou terceirizados.**

**Observação:** no valor proposto estão incluídos honorários e demais despesas referentes à contratação de corpo docente; fornecimento de material didático virtual; coordenação de equipe para suporte ao longo do evento; todos os custos, impostos, seguros e taxas e quaisquer outros encargos, além de todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros, em sendo o caso, que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços.

## PRAZO PARA CONFIRMAÇÃO

As inscrições dos participantes deverão ser confirmadas com, no mínimo, 3 (três) dias de antecedência do início do treinamento **Elaboração de Planilhas Orçamentárias de Obras Públicas com o uso do Sinapi** mediante depósito bancário, cheque, dinheiro, nota de empenho ou autorização/ordem de serviço, devidamente assinada e carimbada pelo ordenador de despesa.

## CONFIRMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

A DLS Treinamentos só considerará homologada a contratação do serviço após o envio, para o e-mail [contato@dlstreinamentos.com.br](mailto:contato@dlstreinamentos.com.br) ou [secretaria.dlstreinamentos@gmail.com](mailto:secretaria.dlstreinamentos@gmail.com), do comprovante de depósito bancário, transferência TED (Transferência Eletrônica Disponível) ou PIX, nota de empenho ou autorização/ordem de serviço, devidamente assinada e carimbada pelo ordenador de despesa com os dados da empresa (citados no tópico "DADOS PARA PAGAMENTO", descritos abaixo).

## DADOS PARA PAGAMENTO

**Nome:** DLS Treinamentos

**Razão Social:** DLS Treinamentos Ltda

**CNPJ:** 29.300.259/0001-30

**Inscrição Estadual:** 0783796800135

**Endereço:** QNB 2 Lote 36 SN – Parte E, Taguatinga Norte | **CEP:** 72.115-020 | **Cidade:** Brasília/DF

**Telefones:** (61) 99408-0088 (WhatsApp) / (83) 98128-2340

**E-mail:** [contato@dlstreinamentos.com.br](mailto:contato@dlstreinamentos.com.br) | [secretaria.dlstreinamentos@gmail.com](mailto:secretaria.dlstreinamentos@gmail.com)

**Declarações, documentos e certidões legais:** <https://dlstreinamentos.com.br/documentos/>

**Responsável para contato:** Damiana Lacerda Soares – telefone: (61) 99961-2783

#### Dados Bancários:

- Banco Cooperativo do Brasil S.A (756): Agência 4221 | Conta Corrente nº 8512-0
- Banco Bradesco S.A. (237): Agência 2024-9 | Conta Corrente nº 36207-7
- Banco de Brasília S. A. (070): Agência: 0204 | Conta: 204035591-4

#### INSCRIÇÕES

As inscrições deverão ser feitas diretamente no site: [dlstreinamentos.com.br](http://dlstreinamentos.com.br). No caso de haver um servidor responsável, designado pelo órgão para acompanhamento do processo este, deverá encaminhar, via correio eletrônico para [contato@dlstreinamentos.com.br](mailto:contato@dlstreinamentos.com.br) ou [secretaria.dlstreinamentos@gmail.com](mailto:secretaria.dlstreinamentos@gmail.com) documento contendo as seguintes informações dos participantes: a) nome completo; b) número de telefone celular; c) e-mail de uso cotidiano; d) Cadastro de Pessoa Física (CPF).

**Observação:** a empresa solicita dos participantes: nome completo, e-mail de uso recorrente, número de telefone celular e Cadastro de Pessoa Física (CPF). O nome completo é importante para correto registro da frequência e para emissão do certificado, caso o participante atinja 75% de presença obrigatória. Por sua vez, o Cadastro de Pessoa Física (CPF) servirá, também, para registro no certificado. O e-mail de uso recorrente será utilizado para envio de informações referentes ao curso e para futura divulgação de cursos promovidos pela empresa; já o número do telefone celular será utilizado para inclusão dos participantes no grupo do WhatsApp (o que facilita a comunicação entre participantes e instrutores) e, caso não queiram participar deste, para que o contato entre empresa e participante seja facilitado, haja vista que nem todos os participantes têm acesso instantâneo e irrestrito ao e-mail.

#### INFORMAÇÕES IMPORTANTES

**A DLS Treinamentos reserva-se o direito de adiar e/ou cancelar o curso até 72h antes de seu início, caso não haja quórum para formar turma.**

**Todas as informações acerca do comparecimento às aulas (localização, frequência e acesso) serão encaminhadas via CORREIO ELETRÔNICO aos participantes na semana anterior ao evento.**

#### PROPOSTAS

Para solicitar proposta comercial para participação no treinamento **Elaboração de Planilhas Orçamentárias de Obras Públicas com o uso do Sinapi**, basta entrar em contato através do telefone (61) 99408-0088 (*WhatsApp*) ou do correio eletrônico [contato@dlstreinamentos.com.br](mailto:contato@dlstreinamentos.com.br).