

EDITAL DE CURSO

Modalidade *aberta*

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS DO RPPS: ÊNFASE NA INSTRUÇÕES DE PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS (IPC) N° 14 E REFLEXOS DE CONSOLIDAÇÃO NO ENTE FEDERATIVO, À LUZ DA NBC TSP 15

Formato: virtual | síncrono

Data: 19 a 23 de maio de 2025

Horário: das 08h30 às 12h30 | 16 horas-aulas

DLS TREINAMENTOS

A DLS Treinamentos tem como objetivo atender com excelência, compromisso e inovação os diversos trabalhadores que compõem a Administração Pública, nos âmbitos federal, estadual e municipal, sempre voltada ao constante desenvolvimento e aperfeiçoamento desses profissionais. Contamos com instrutores e consultores especialistas que possuem ampla experiência e reconhecimento no mercado. O diferencial da DLS Treinamentos é a qualidade e o compromisso de proporcionar o desenvolvimento profissional de forma atualizada e didática.

Nosso foco é a capacitação e excelência profissional, por isso, atuamos também na realização de eventos, congressos, exposições e feiras, além de realizar consultoria e assessoria técnica especializada em Contabilidade Pública e áreas afins.

Excelência – Compromisso – Inovação – Integridade – Ética

A empresa é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições Devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (Simples Nacional).

Redes sociais: @dlstreinamentos **Sítio:** dlstreinamentos.com.br **WhatsApp:** (61) 99408-0088

Endereços eletrônicos: contato@dlstreinamentos.com.br | secretaria.dlstreinamentos@gmail.com

VALOR DO INVESTIMENTO

O valor da inscrição é de **R\$1.890,00 (mil oitocentos e noventa reais)** por participante.

- **Dois participantes (cada):** R\$1.850,00 (mil oitocentos e cinquenta reais).
- **Três participantes (cada):** R\$1.810,00 (mil oitocentos e dez reais).
- **Quatro participantes (cada):** R\$1.770,00 (mil setecentos e setenta reais).

***Observação: o desconto acima é válido para inscrições no mesmo curso e vinculadas à mesma fonte pagadora.**

No valor proposto, estão incluídos honorários e demais despesas referentes à contratação de corpo docente; fornecimento de material didático virtual (via correio eletrônico) e aulas virtuais (síncronas). No valor proposto não estão adicionados custos referentes a lanches; crachás ou coordenação presencial de colaboradores da empresa ou nenhum tipo de serviço/material não acordado e esclarecido previamente. Quaisquer impressões de documentos relativos ao curso, tais como frequências, avaliações e outros, serão de total responsabilidade do órgão contratante.

Responsabilidades do contratante: respectivos aparelhos eletrônicos, tais como computadores, tablets e outros; além de conexões à internet e outros sistemas e equipe para suporte técnico de informática; bem como quaisquer impressões de documentos relativos ao curso, (materiais, frequências, avaliações e outros).

PROPOSTAS

Para solicitar propostas comerciais referentes ao treinamento, basta entrar em contato conosco através do telefone (61) 99408-0088 (*WhatsApp*) ou dos correios eletrônicos contato@dlstreinamentos.com.br | secretaria.dlstreinamentos@gmail.com.

OBJETIVO

Compreender a Contabilidade Aplicada ao Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) no contexto das normas contábeis e da legislação previdenciária vigentes, com ênfase nos mecanismos de registro, controle e divulgação previstos na Instrução de Procedimentos Contábeis - IPC nº 14, edição revisada em 2022, pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN), além de sinalizar riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis consolidadas do ente federativo que possui RPPS, a teor da NBC TSP 15 – Benefícios a empregados, norma contábil adotada na 9ª edição do MCASP, de observância obrigatória pelos entes federativos a partir do exercício de 2022.

PÚBLICO-ALVO

Contadores, gestores e servidores públicos que atuam nas unidades gestoras dos RPPS e nas

Prefeituras dos entes jurisdicionados aos tribunais de contas; e demais interessados no tema.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo I – Aspectos Gerais e Legais

1. Previdência Social inserida na Constituição Federal em um sistema de proteção social mais amplo de Seguridade Social; 2. Distinção básica entre os planos de benefícios pós-emprego assegurados na Carta Magna: RGPS, RPPS, RPC e Plano de Inatividade e Pensão dos militares (SPSM); 3. Competência para legislar sobre matéria de previdência social; 4. Princípios Constitucionais e Legais aplicáveis aos RPPS: caráter contributivo, solidariedade de custeio, e equilíbrio financeiro e atuarial.

Módulo II – Aspectos conceituais

1. Unidade Gestora Única e sua natureza pública; 2. Exemplo de Estrutura Administrativa de Gestão do RPPS e de outros planos de benefícios; 3. Consolidação do patrimônio do RPPS nas Demonstrações Contábeis do ente federativo instituidor; 4. Controle contábil individualizado em relação à contabilidade do ente federativo; 5. Obediência aos princípios, às normas e aos procedimentos aplicáveis ao setor público; 6. Políticas contábeis uniformes para a elaboração das informações contábeis dos componentes (RPPS) para as demonstrações contábeis do grupo (ente).

Módulo III – NBC TSP 15 – Benefícios a empregados

1. Objetivo da norma; 2. Alcance da norma; 3. Tipos de Benefícios a Empregados com ênfase em benefícios pós-emprego de benefício definido (RPPS); 4. Dimensões da norma; 5. Reconhecimento e mensuração do valor presente das obrigações de benefício definido (provisões matemáticas previdenciárias, com ênfase nas políticas contábeis estabelecidas na norma para fins de consolidação das demonstrações contábeis do ente); 6. aspectos subjacentes presentes no MCASP 10ª edição e na IPC 14 revisada em 2022; 7. Ativos do Plano: conceito e mensuração; 8. apresentação da metodologia de reconhecimento do valor líquido de passivo (ativo) estabelecida na norma.

Módulo IV – Aspectos Contábeis

1. PCASP Estendido; 2. Fontes/Destaques de Recurso; 3. Caixa e Equivalentes de Caixa; 4. Investimentos Temporários e Permanentes; 5. Ativos de natureza atuarial (créditos a receber decorrentes do equacionamento de déficit atuarial); 6. Escrituração da Provisão Matemática Previdenciária e reflexos de consolidação no ente federativo instituidor; 7. Cobertura de déficit financeiro e atuarial; 8. Custeio Administrativo do RPPS (Taxa de Administração e assunção direta pelo Tesouro).

CORPO DOCENTE

Sabrina Reinbold Rezende

Mestra em Administração e Ciências Contábeis pela Fucap/ES, especialista em Compliance e Gestão de Riscos e graduada em Ciências Contábeis, desde 2001. Auditora de Controle Externo do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro | TCE-RJ, desde 2012, onde exerceu o cargo de substituta da

Coordenadoria de Fiscalização em Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS e, atualmente, é Assessora do Núcleo de Contas e Gestão Fiscal da Assessoria Técnica do Conselheiro Substituto do TCE-RJ, Dr. Marcelo Verdini Maia.

Membro e Coordenadora, pelos Tribunais de Contas, do Grupo Técnico GT 06 – RPPS, no âmbito do Acordo de Cooperação Técnica nº 01/2018, até dezembro de 2022. Assessora Técnica da ATRICON no âmbito da CTCNF, desde 2023. Certificada no Cadastro Nacional de Auditores Independentes do Conselho Federal de Contabilidade. Docente do programa de pós-graduação em Contabilidade Aplicada ao Setor Público da Faculdade FIPECAFI e da Escola de Contas e Gestão do TCE-RJ com as disciplinas “Benefícios a Empregados e o RPPS” e “Contabilidade Aplicada aos RPPS”, respectivamente.

METODOLOGIA

O curso será contextualizado por meio de material didático, exercícios individuais/grupo, exposição dialogada, recursos audiovisuais relacionados à realidade profissional, fundamentados na legislação vigente referentes à implementação dos respectivos sistemas.

A metodologia utilizada será participativa e fundamentalmente interativa, apoiada tanto na fundamentação conceitual como na abordagem de cases organizacionais - consubstanciada em exercícios práticos - aliada à vivência simulada de dificuldades/problemas do cotidiano profissional.

O curso será organizado em formato virtual síncrono, via plataforma de videochamada *Google Meet* ou Zoom, a depender da preferência da instrutora.

Para acompanhamento das aulas, os alunos receberão, a título de material didático, apostila de *slides* em formato *.pdf* cujo conteúdo foi elaborado especialmente para o desenvolvimento do curso.

CRITÉRIOS DE APROVAÇÃO E CERTIFICAÇÃO

Para receber a certificação, o participante deverá obter frequência mínima obrigatória de **80% da carga horária total**, desprezada a parte fracionária.

O certificado será enviado digitalmente ao respectivo endereço eletrônico dos participantes que obtiverem a frequência mínima, em até 72 horas após o término do evento.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

A DLS Treinamentos reserva-se o direito de adiar e/ou cancelar o curso até 72h antes de seu início, caso não haja quórum para formar turma.

DLS
TREINAMENTOS

Sítio: DLS Treinamentos | *WhatsApp*: (61) 99408-0088

Redes Sociais: [@dlstreinamentos](https://www.instagram.com/dlstreinamentos) | Endereço eletrônico: contato@dlstreinamentos.com.br