

# EDITAL DE CURSO

in Company para FIOCRUZ

---

## Extração de dados do Tesouro Gerencial e criação de dashboards no Power BI

Formato: virtual | síncrono

Data: 19 a 23 de maio de 2025

Horário: das 9h às 13h | 20 horas-aulas

---

### DLS TREINAMENTOS

A DLS Treinamentos tem como objetivo atender com excelência, compromisso e inovação os diversos trabalhadores que compõem a Administração Pública, nos âmbitos federal, estadual e municipal, sempre voltada ao constante desenvolvimento e aperfeiçoamento desses profissionais. Contamos com instrutores e consultores especialistas que possuem ampla experiência e reconhecimento no mercado. O diferencial da DLS Treinamentos é a qualidade e o compromisso de proporcionar o desenvolvimento profissional de forma atualizada e didática.

Nosso foco é a capacitação e excelência profissional, por isso, atuamos também na realização de eventos, congressos, exposições e feiras, além de realizar consultoria e assessoria técnica especializada em Contabilidade Pública e áreas afins.

Excelência – Compromisso – Inovação – Integridade – Ética

A empresa é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições Devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (Simples Nacional).

Redes sociais: [@dlstreinamentos](#)    Site: [dlstreinamentos.com.br](#)    WhatsApp: (61) 99408-0088

Endereços eletrônicos: [contato@dlstreinamentos.com.br](mailto:contato@dlstreinamentos.com.br) | [secretaria.dlstreinamentos@gmail.com](mailto:secretaria.dlstreinamentos@gmail.com)

## APRESENTAÇÃO

Tesouro Gerencial e *Power BI* são duas ferramentas de BI que os gestores necessitam aprender a utilizar para gerenciar dados: neste curso o aluno integrará essas duas ferramentas. O curso proporcionará aos alunos a elaboração de consultas otimizadas do Tesouro Gerencial para visualização em incríveis *Dashboards* no *Power BI*. O aluno aprenderá uma sistemática entre a criação de consultas racionalizadas no Tesouro Gerencial, extração, transformação e carregamento dos dados daquelas consultas para o *Power BI* e a elaboração dos mais diversos e maravilhosos *dashboards*.

## OBJETIVO

O objetivo é treinar os alunos a criar consultas racionalizadas no Tesouro Gerencial, com o consequente tratamento dos dados extraídos daquelas consultas, por meio de processo ETL, de extração, transformação e carregamento dos dados para o *Power BI*, criando os relacionamentos organizados dos dados que possibilite visualizações interativas, rápidas e bonitas no *Power BI*. Portanto, o aluno aprenderá a trabalhar no Tesouro Gerencial e também no *Power BI*, duas ferramentas de BI.

## RESULTADOS ESPERADOS

Ao final do curso o aluno estará apto a criar consultas racionalizadas no Tesouro Gerencial para carregamento no *Power BI*; entender os conceitos básicos do *Power BI*; navegar pelo *Power BI*; importar dados de diferentes fontes de dados, como *Excel*, *TXT* ou *CSV* para o *Power BI*; modelar dados; criar relatórios e *dashboards* incríveis no *Power BI*; elaborar, com autonomia, relatórios e *dashboards* no *Power BI*; entender como publicar os *dashboards* no *Power BI*.

## PÚBLICO-ALVO

Servidores da FIOCRUZ.

## REQUISITOS DESEJÁVEIS

- ✓ Conhecimento básico de informática;
- ✓ Conhecimento básico de *Excel*;
- ✓ Duas telas: uma para acompanhamento das aulas práticas e outra para execução dos exercícios;
- ✓ *Web* câmera;
- ✓ Microfone;
- ✓ Fone de ouvido;
- ✓ Navegador *Google Chrome*.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo I – Planejamento e criação de consultas racionalizadas no Tesouro Gerencial

1. Planejamento de consultas no Tesouro Gerencial a partir de situação colocada em sala de aula. 2. Elaboração e execução das consultas racionalizadas no Tesouro Gerencial. 3. Exportar relatórios

produzidos pelo Tesouro Gerencial nos formatos .xlsx e .csv. 4. Analisar os dados produzidos, eliminando quaisquer distorções encontradas.

➤ Nesta aula o aluno aprenderá como realizar e exportar uma consulta no Tesouro Gerencial.

#### **Módulo II – Introdução, instalação e navegação no Power BI**

1. O que é o *Power BI* e por que utilizar essa plataforma. 2. O posicionamento do *Power BI* no mercado. 3. Vantagens do *Power BI*. 4. Aplicação do *Power BI* nos órgãos governamentais e empresas. 5. Instalar o *Power BI Desktop*. 6. Navegar pelo *Power BI*: Barra de Ferramentas; Exibição de relatórios; Exibição de Tabelas; Exibição de modelo (relacionamentos). 7. Obtenção de dados. 8. Conjunto de dados; visualizações; e filtros.

➤ Nesta aula o aluno aprenderá um pouco sobre o *Power BI*. Também aprenderá a instalar o *Power BI* gratuitamente.

#### **Módulo III – Extração, transformação e carregamento dos dados do Tesouro Gerencial no Power Query do Power BI (Modelando dados no Power BI)**

1. Extrair os dados produzidos pelo Tesouro Gerencial para o *Power BI*. 2. Executar o processo de transformação e carga dos dados produzidos pelo Tesouro Gerencial no *Power BI*, como: inclusão e exclusão de linhas e colunas; substituição de dados; remoção de duplicatas; formatação das colunas; criar colunas calculadas; relacionamento entre tabelas. 3. Definindo e usando tabelas de datas. 4. Criando medidas simples: operadores mais utilizados; medidas mais utilizadas. 5. Cálculos no *Power BI* (colunas calculadas, soma, média, divisão, %, *ranking*). 6. Inserindo dados diretamente no *Power BI*.

➤ Nesta aula o aluno aprenderá como transformar os dados extraídos do Tesouro Gerencial no *Power BI* por meio do *Power Query*, uma das ferramentas do *Power BI* para o processo de ETL (Extração, Transformação e Carregamento).

#### **Módulo IV – Criação de medidas e fórmulas DAX**

1. Criar colunas calculadas e condicionais no *Power View*. 2. Criar medidas para calcular o total de Despesas Empenhadas, Despesas Liquidadas, Despesas Pagas, Dotação Atualizada e outras. 3. Criar medidas para calcular o percentual de Despesas Empenhadas em relação ao total de Dotação Atualizada e outras do tipo. 4. Criar medidas para calcular a variação de Despesas Empenhadas a cada ano. 5. Utilizar funções *DAX* mais utilizadas, como: *SUM*; *DIVIDE*; *AVERAGE*; *MAX*; *MIN*; *FILTER*; *RELATED*; *TOTALYTD*; *COUNT*; *COUNTROWS*; *DISTINCTCOUNT*; e *CALCULATE*.

➤ Nesta aula o aluno aprenderá como criar medidas no *Power View*, conhecendo a linguagem *DAX*. Algumas medidas que podem ser feitas no Tesouro Gerencial, por meio de Elementos Derivados, ou no *Power Query*, também podem ser realizadas no *Power View*, mais uma ferramenta do *Power BI*. Mas quando fazer essas medidas no *Power Query* ou no *Power View*? Vamos entender.

#### **Módulo V – Criando visualizações (Dashboards) no Power BI**

1. Criar *dashboards* Interativos no *Power BI*, como gráficos de barras e colunas, gráficos de pizzas e roscas, mapas e *treemaps*, cartões e Kpi. 2. Formatações diversas de imagens, cores de fundo e linhas. 3. Filtros e *Drill-through*. 4. Mapas (simples, calor). 5. Segmentação de Dados. 6. Tabelas e matriz. 7. Criar

visuais no Figma ou outras ferramentas de *design* de *dashboards* e transferência e formatação no *Power BI*.

➤ Nesta aula o aluno aprenderá como criar um *dashboard* interativo no *Power BI*. Aprenderá ainda como buscar modelos de *dashboard* em ferramentas de *design online*, como Figma, *Afinity Designer*, Canvas e outros, e transferir para o *Power BI*.

#### Módulo VI – Compartilhando Informações do *Power BI*

1. Como publicar visualizações no *Power BI*. 2. Criando e distribuindo dados (relatórios e *dashboards*). 3. Compartilhamento público e privado. 4. Atualização de dados automática. 5. Integridade dos dados do *Power BI*. 6. Compartilhar relatórios e *dashboards* de forma segura, por meio de permissões de acesso. 7. Recursos de segurança do *Power BI*.

➤ Nesta aula o aluno aprenderá como compartilhar os relatórios e *dashboards* produzidos no *Power BI*. Também compreenderá as práticas a serem seguidas para garantir a segurança dos dados produzidos no *Power BI*.

#### CORPO DOCENTE

##### José Airton Lacerda de Jesus

Auditor de Finanças e Controle da Secretaria do Tesouro Nacional, ocupando cargos em Gerência de Análise e Acompanhamento da Receita, Gerência de Negociação e Programação das Liberações Financeiras, Gerência de Informações Contábeis, Gerente de Projeto DAS 101.1, Núcleo de Consolidação e Transparência das Contas Públicas, Gerência de Negociação e Programação das Liberações Financeiras, Gerência de Análise de Operação de Crédito de Estados e Municípios I, Núcleo de Atendimento e Acompanhamento Contábil e Gerência de Informações Contábeis.

Atuou em órgãos como: BrasilTelecom, como Consultor de Telecomunicações, realizando acompanhamento físico-financeiro das contratações da BrasilTelecom, através de ferramenta SAP; conciliação de contratos com fornecedores; participação de equipe de implantação de escritório de projetos; análise de produtos tecnológicos para implantação na rede fixa da BrasilTelecom; membro da equipe de reedição dos manuais técnicos da BrasilTelecom. Na Telebrasília, exerceu o cargo de Gerente de Setor/Engenheiro, onde foi responsável pelo planejamento e elaboração de projetos de rede telefônica fixa, metálica e óptica, em Brasília. Já na ETE (Engenharia de Telecomunicações e Eletricidade S.A) foi Gerente/Engenheiro.

Instrutor de Contabilidade Pública, Lei de Responsabilidade Fiscal e Orçamento Público em diversos eventos na Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas do Governo Federal (desde 2004) e na Escola de Administração Pública – ENAP (Curso DGOS). Instrutor de SIAFI Operacional, SIAFI Gerencial, Tesouro Gerencial, Administração Orçamentário-Financeira, Suprimento de Fundos, CPR, Retenção de Tributos Federais, Contabilidade Pública, LRF e Orçamento Público em cursos ministrados na Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas do Governo Federal (desde 2004), na Escola de Administração Pública – ENAP,

na Associação Brasileira de Orçamento Público – ABOP e na Escola de Administração Fazendária - ESAF. Conselheiro Fiscal, representando a STN em diversas empresas.

## **METODOLOGIA**

O curso será contextualizado por meio de recursos audiovisuais; material didático, elaborado especialmente para acompanhamento das aulas; exposição dialogada e exercícios individuais e/ou em grupo fundamentados na legislação vigente referente, relacionados à realidade profissional e baseados na execução orçamentária e financeira do Governo Federal.

A metodologia utilizada será participativa e fundamentalmente interativa, apoiada tanto na fundamentação conceitual como na abordagem de *cases* organizacionais - consubstanciada em exercícios práticos - aliada à vivência simulada de dificuldades/problemas do cotidiano profissional.

O aluno aprenderá a elaborar consultas no Tesouro Gerencial; extrair essas consultas para o *Power BI*; tratar essas informações por meio de transformação e carregamento no *Power BI*; e elaborar incríveis *dashboards*, bem como terá noções de como publicar essas informações.

O curso será organizado em formato virtual síncrono, via plataforma de videochamada *Google Meet* ou *Zoom*, a depender da preferência do instrutor.

## **CRITÉRIOS DE APROVAÇÃO E CERTIFICAÇÃO**

Para receber a certificação, o participante deverá obter frequência mínima obrigatória de **80% da carga horária total**, desprezada a parte fracionária.

O certificado será enviado digitalmente ao respectivo endereço eletrônico dos participantes que obtiverem a frequência mínima, em até 72 horas após o término do evento.

## **INFORMAÇÕES IMPORTANTES**

A DLS Treinamentos reserva-se o direito de adiar e/ou cancelar o curso até 72h antes de seu início, caso não haja quórum para formar turma.

---

Sítio: [DLS Treinamentos](http://DLS Treinamentos) | **WhatsApp:** (61) 99408-0088

Redes Sociais: [@dlstreinamentos](https://www.instagram.com/dlstreinamentos) | **Endereço eletrônico:** [contato@dlstreinamentos.com.br](mailto:contato@dlstreinamentos.com.br)