2027 | EDITAL DE CURSO

Modalidade aberta

NOVOS PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL CONFORME ALTERAÇÕES NAS NBC TSP (R1): ÊNFASE NOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS REGULADOS PELAS NORMAS DO CFC E P2O MCASP, COM EMPREGO DE SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS

Formato: presencial em Brasília/DF **Horário:** das 8h30 às 18h

Data: 01 a 03 de dezembro de 2027 **Carga horária total:** 24 horas-aulas

---

OBJETIVO

Capacitar os alunos a classificar e analisar os elementos componentes dos balanços do setor público decorrentes das transações de natureza orçamentária, financeira e patrimonial, típicas da Administração Pública, visando capacitá-los para o melhor desenvolvimento das atividades de análise e interpretação de balanços exigidos pela Lei nº 4.320/6, pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBC TSP R1), incentivando e demonstrando o uso prático de ferramentas de inteligência artificial (IA) acessíveis.

O curso pretende identificar a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis previstas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP); analisar as demonstrações contábeis previstas na Lei nº 4.320/64; analisar a consistência das demonstrações contábeis previstas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, a partir das Instruções de Procedimentos Contábeis e do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público; demonstrar a utilização de comandos simples (mediante prompts) na automatização de equações contábeis de análise de consistência, na identificação rápida e periódica de pontos de relevância orçamentária, financeira e patrimonial.

PÚBLICO-ALVO

Destinado a profissionais e gerentes atuantes nas áreas de patrimônio, contas a receber, informática, recursos humanos, transportes, almoxarifado, entre outras áreas envolvidas diretamente com a área de finanças, além de demais interessados.

- Pré-requisitos desejáveis: domínio de conceitos básicos referentes a Procedimentos Contábeis Orçamentários e Plano de Contas Aplicado ao Setor Público; acesso básico a ferramentas gratuitas de inteligência artificial, como *ChatGPT*, *Claude*, *Gemini* ou *Copilot*.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo I – Balanço Orçamentário

1. Estrutura; 2. Conteúdo; 3. Revisão Analítica; 4. Avaliação de Consistência de dados do balanço via ferramenta em Excel e validação via uso de IA.

Módulo II – Balanço Financeiro

1. Estrutura; 2. Conteúdo; 3. Revisão Analítica; 4. Avaliação de Consistência; 5. Avaliação de Consistência de dados do balanço via ferramenta em Excel e validação via uso de IA.

Módulo III – Demonstração dos Fluxos de Caixa

1. Estrutura; 2. Conteúdo; 3. Revisão Analítica; 4. Avaliação de Consistência de dados do balanço via ferramenta em Excel e validação via uso de IA.

Módulo IV – Balanço Patrimonial

1. Estrutura; 2. Conteúdo; 3. Revisão Analítica; 4. Avaliação de Consistência de dados do balanço via ferramenta em Excel e validação via uso de IA.

Módulo V – Demonstração das Variações Patrimoniais

1. Estrutura; 2. Conteúdo; 3. Revisão Analítica; 4. Avaliação de Consistência de dados do balanço via ferramenta em Excel e validação via uso de IA.

CORPO DOCENTE

★Francisco Glauber Lima Mota

Contador da Câmara dos Deputados e atual Diretor da Coordenação de Contabilidade, é Mestre em Contabilidade pela UnB, graduado em Ciências Contábeis e Gestão Pública e especialista nas áreas financeira, operacional e de políticas públicas e gestão governamental. Foi membro do Grupo Técnico de Contabilidade Pública da Secretaria do Tesouro Nacional e professor do UniCEUB. É autor e coautor de livros de referência em Contabilidade Aplicada ao Setor Público, SIAFI e gestão patrimonial, além de artigos científicos publicados em congressos nacionais e internacionais. Recebeu a medalha Mérito Contábil Acadêmico, em 2013, e menção honrosa no IV Congresso Internacional de Informação de Custos e Qualidade do Gasto no Setor Público, em 2014.

METODOLOGIA

A metodologia adotada será expositiva e dialogada, com abordagem prática e aplicada, contemplando a apresentação de exemplos reais de projetos, a realização de exercícios e a discussão de casos práticos. Os participantes serão incentivados a trabalhar com projetos reais ou desafios relacionados à sua própria instituição, de modo a favorecer a aplicação prática e imediata dos conhecimentos adquiridos.

O curso será realizado na cidade de **Brasília, Distrito Federal**, das **08h30 às 12h30 (com intervalo de 90 minutos para almoço) e das 14h às 18h**, totalizando 24 horas-aula Durante a manhã, haverá intervalo para lanche em formato *coffee break*.

MATERIAL DIDÁTICO

Para acompanhamento das aulas, será disponibilizada aos participantes apostila digital em formato PDF, com conteúdo elaborado especificamente para o evento. O material será fornecido em dispositivo de armazenamento USB (*pendrive*).

CRITÉRIOS DE APROVAÇÃO E CERTIFICAÇÃO

O registro de frequência será realizado diariamente, mediante assinatura da lista de presença pelo participante, no período destinado a essa finalidade. Não serão aceitas assinaturas ou solicitações de registro de frequência referentes a dias anteriores ao da respectiva aula.

Para fazer jus ao certificado, o participante deverá cumprir a frequência mínima obrigatória de 80% da carga horária total do evento, desprezadas as frações no cálculo da frequência exigida.

Os certificados serão emitidos e enviados em formato digital para o endereço eletrônico informado pelo participante, após o encerramento do evento, desde que atendido o requisito mínimo de frequência estabelecido.

VALOR DO INVESTIMENTO

O valor da inscrição individual é de R$4.408,95 (quatro mil quatrocentos e oito reais e noventa e cinco centavos).

Condições especiais para inscrições coletivas: serão concedidos descontos para inscrições a partir de 2 (dois) participantes, conforme as condições comerciais aplicáveis.

O valor da inscrição inclui:

- Espaço físico climatizado e adequado à realização do treinamento, com suporte técnico de informática;
- *Coffee break* no turno matutino e almoço;
- Kit do Aluno;
- Apostila digital em formato PDF, fornecida em dispositivo de armazenamento USB (*pendrive*);
- Coordenação e equipe de apoio para suporte durante o evento;
- Honorários do corpo docente e demais despesas relacionadas à sua contratação;
- Estão incluídos no valor da inscrição todos os custos e despesas necessários à execução dos serviços previstos neste edital, incluindo tributos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, bem como as demais despesas diretas e indiretas relacionadas à realização do evento.

RECOMENDAÇÕES E DESPESAS NÃO INCLUÍDAS

Os participantes deverão providenciar e levar seus próprios equipamentos eletrônicos, como computadores, notebooks ou tablets, necessários ao acompanhamento das aulas.

Não estão incluídas no valor da inscrição as despesas pessoais dos participantes, tais como passagens, transporte e demais custos de locomoção, hospedagem e despesas com refeições, lanches e outros alimentos não expressamente previstos nos serviços oferecidos, além do *coffee break* matutino e do almoço mencionados neste edital.

DLS TREINAMENTOS

A DLS Treinamentos tem como objetivo atender com excelência, compromisso e inovação os diversos trabalhadores que compõem a Administração Pública, nos âmbitos federal, estadual e municipal, sempre

voltada ao constante desenvolvimento e aperfeiçoamento desses profissionais. Contamos com instrutores e consultores especialistas que possuem ampla experiência e reconhecimento no mercado. O diferencial da DLS Treinamentos é a qualidade e o compromisso de proporcionar o desenvolvimento profissional de forma atualizada e didática.

Nosso foco é a capacitação e excelência profissional, por isso, atuamos também na realização de eventos, congressos, exposições e feiras, além de realizar consultoria e assessoria técnica especializada em Contabilidade Pública e áreas afins.

EXCELÊNCIA – COMPROMISSO – INOVAÇÃO – INTEGRIDADE – ÉTICA

A empresa é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições Devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (Simples Nacional).

PROPOSTAS

Para solicitar propostas comerciais, referentes ao respectivo treinamento ou outros, basta entrar em contato conosco através do telefone (61) 99408-0088 (*WhatsApp*) ou dos correios eletrônicos contato@dlstreinamentos.com.br | secretaria.dlstreinamentos@gmail.com. Estamos à disposição!